## Частное учреждение профессиональная образовательная организация

## «Гуманитарный колледж» г. Омска

## (ЧУ ПОО «ГК»)

|  |  |
| --- | --- |
| Одобрено  на заседании  Студенческого совета  ЧУ ПОО «ГК»  протокол № \_3\_\_  от «14»апреля 2023 г. | УТВЕРЖДАЮ:  Директор ЧУ ПОО «ГК»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Э. Еремеев  «20» апреля 2023 г. |

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и проведении экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю основных профессиональных

образовательных программ среднего профессионального

образования

Омск, 2023

# 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об организации и проведении экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО) (далее вместе – Положение) устанавливает требования к итоговому контролю по профессиональному модулю ОПОП СПО в Частном учреждении профессиональной образовательной организации «Гуманитарный колледж» г. Омска (далее – Колледж).

1.2. Настоящее положение принято в соответствии со следующими нормативными актами:

Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;

Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 года N 762 «Об утверждении [Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования](https://docs.cntd.ru/document/351678603#6560IO)»;

Федеральными государственными образовательными стандартами по программам среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);

Уставом и иными локальными нормативными актами Колледжа.

1.3. Квалификационный экзамен по профессиональному модулю ОПОП СПО (далее – квалификационный экзамен) проводится как процедура внешнего оценивания результатов освоения обучающимися профессионального модуля (вида профессиональной деятельности) с участием представителей работодателя и, в целом, направлена на оценку овладения квалификацией.

1.4. Квалификационный экзамен выявляет готовность обучающегося к выполнению соответствующего профессиональному модулю вида профессиональной деятельности и сформированности у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы» ФГОС СПО.

1.5. Квалификационный экзамен по профессиональному модулю проводится по завершению освоения программы профессионального модуля.

1.6. К квалификационному экзамену допускаются обучающиеся успешно освоившие все элементы программы профессионального модуля: междисциплинарные курсы, учебную и/или производственную практику

**2. Контрольно-оценочные средства для квалификационного экзамена**

2.1. Задания квалификационного экзамена могут быть рассчитаны на проверку как профессиональных, так и общих компетенций, а также на комплексную проверку профессиональных и общих компетенций.

2.2. Задания квалификационного экзамена должны носить комплексный характер. Задания должны быть направлены на решение не учебных, а профессиональных задач.

Содержание заданий должно быть максимально приближено к ситуациям профессиональной деятельности.

Формулировка заданий должна включать требования к условиям их выполнения:

место выполнения — учебная/ производственная практика или непосредственно квалификационный экзамен;

время, отводимое на выполнение задания;

необходимость наблюдения за процессом выполнения задания;

источники, которыми можно пользоваться и др.

Разработка типовых заданий сопровождается установлением критериев для их оценивания (экспертный лист).

2.3. Квалификационный экзамен в зависимости от области профессиональной деятельности может включать в себя один или несколько видов аттестационных испытаний, направленных на оценку готовности обучающихся, завершивших освоение профессионального модуля, к реализации вида профессиональной деятельности:

***Выполнение комплексного практического задания*** - для оценки готовности к выполнению вида профессиональной деятельности. Технология оценивания: сопоставление продемонстрированных параметров деятельности и/или характеристик продукта деятельности с заданными эталонами и стандартами по критериям.

***Выполнение серии практических заданий*** - для оценки готовности к выполнению отдельных трудовых функций (профессиональных компетенций).

Технология оценивания: сопоставление параметров продемонстрированной деятельности и/или характеристик продукта деятельности с заданными эталонами и стандартами по критериям.

***Защита курсовой работы (проекта)*** в рамках ОПОП СПО.

Технология оценивания, сопоставление продукта (проекта) с эталоном (осуществляется экспертами-экзаменаторами до процедуры зашиты) и оценка продемонстрированных на защите умений посредством экспертных оценок членов аттестационной комиссии.

При организации квалификационного экзамена в форме защиты студентом курсовой работы (проекта) необходимо соблюдение следующих требований: выполнение студентом курсовой работы (проекта) ориентировано на решение приоритетных комплексных профессиональных задач, определяемых заказчиками кадров, в том числе организациями, в которых проходит практика по профилю специальности;

***Защита портфолио.***

В этом случае квалификационный экзамен может проводиться поэтапно, с использованием накопительной системы.

Отдельные этапы экзамена могут проводиться дистанционно, без непосредственного присутствия экспертов, но с представлением в материалах портфолио полученных результатов, выполненного процесса на электронных носителях.

Технология оценивания: сопоставление установленных квалификационных требований с набором документированных свидетельских показаний, содержащихся в портфолио.

***Защита проекта.***

Подготовка и защита проекта используется в тех случаях, когда оценивание освоения вида деятельности в рамках ПМ, невозможно обеспечить в режиме «здесь и сейчас».

При этом проект может обеспечить оценку всех или большинства компетенций, относящихся к ПМ. Выбор защиты проекта целесообразен, если его содержание связано с целевым заказом работодателей, опирается на опыт работы на практике, отражает уровень освоения закрепленных за модулем компетенций.

Тематика проекта должна быть актуальной, учитывающей современное состояние и перспективы развития объекта исследования.

Технология оценивания: сопоставление продукта (проекта) с эталоном (осуществляется экспертами-экзаменаторами до процедуры защиты) и оценка продемонстрированных на защите проекта умений посредством экспертных оценок членов аттестационной комиссии

2.4. Задания для квалификационного экзамена могут быть трех типов:

задания, ориентированные на проверку освоения вида деятельности в целом;

задания, проверяющие освоение группы компетенций, соответствующих определенному разделу модуля;

задания, проверяющие отдельные компетенции внутри профессионального модуля.

2.5. Виды и условия проведения квалификационного экзамена определяются научно-методическим советом.

Комплекты контрольно-оценочных средств (далее ‑ КОС) для профессиональных модулей разрабатываются преподавателями и утверждаются заместителем директора по учебно-методической работе.

Форма и процедура проведения квалификационного экзамена доводится до обучающихся в течение первого месяца освоения профессионального модуля.

**3. Процедура проведения квалификационного экзамена по**

**профессиональному модулю**

3.1. Квалификационный экзамен проводится в день, освобожденный от других видов учебных занятий.

3.2. Квалификационный экзамен может проводиться как в период экзаменационной сессии, так и в конце установленного срока прохождения производственной практики.

3.3. Дата и время проведения квалификационного экзамена устанавливается приказом директора колледжа на основании представления заместителя директора по учебной работе.

3.4. Продолжительность квалификационного экзамена устанавливается в зависимости от вида экзамена и указывается в паспорте контрольно-оценочных средств.

3.5. В период подготовки к квалификационному экзамену могут проводиться консультации за счет общего бюджета времени, отведенного учебным планом на консультации.

3.6. Квалификационный экзамен в зависимости от профиля и содержания профессионального модуля, других значимых условий организации образовательного процесса может проводиться в образовательных организациях, в том числе по месту прохождения студентами производственной практики в рамках профессионального модуля и в специально подготовленных учебных кабинетах колледжа.

3.7. Перечень наглядных пособий, материалов справочного характера, нормативных документов и различных образцов, которые разрешены к использованию на квалификационном экзамене, устанавливается в контрольно-оценочных средствах по профессиональному модулю.

3.8. К началу квалификационного экзамена должны быть подготовлены следующие документы:

рабочая программа профессионального модуля;

контрольно-оценочные средства для проведения экзамена (квалификационного);

наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы, разрешенные к использованию на квалификационном экзамене;

раздаточный материал для проведения квалификационного экзамена;

экзаменационная ведомость;

оценочные ведомости по квалификационному экзамену на каждого обучающегося;

аттестационные листы по практике;

зачетные книжки обучающихся.

3.9. К квалификационному экзамену допускаются студенты, имеющие положительные результаты промежуточной аттестации по междисциплинарным курсам и освоившие все виды работ по практикам, входящим в состав профессионального модуля.

3.10. В случае неявки студента на квалификационный экзамен в экзаменационной ведомости делается отметка «не явился». Студенту, не явившемуся на экзамен по уважительной причине, подтвержденной соответствующим документом, заместитель директора по учебно-методической работе назначает новый срок сдачи квалификационного экзамена.

3.11. По завершении всех экзаменов допускается пересдача квалификационного экзамена, по которому студент получил неудовлетворительную оценку.

**4. Экзаменационная комиссия для проведения квалификационного**

**экзамена**

4.1. Квалификационный экзамен принимается экзаменационной комиссией, утверждаемой приказом директора Колледжа по представлению заместителя директора по учебно-методической работе.

4.2. Экзаменационные комиссии организуются по каждому профессиональному модулю. Возможно создание единой комиссии для профессиональных модулей каждой специальности.

4.3. Экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований к обучающимся.

Председателем комиссии для проведения экзамена (квалификационного) является представитель работодателя.

4.4. Экзаменационная комиссия формируется из числа педагогических работников колледжа, обеспечивающих реализацию профессионального модуля, и администрации.

В составе комиссии должно быть не менее четырех человек, включая председателя.

4.5. В качестве независимых внешних экспертов, оценивающих успешность освоения студентами профессиональных компетенций, выступают работодатели или высококвалифицированные специалисты.

4.6. По итогам квалификационного экзамена комиссия выносит решение: вид профессиональной деятельности освоен или не освоен.

Решение комиссии заносится в зачётную книжку и экзаменационную ведомость.

4.7. Экзаменационные комиссии создаются на каждый учебный год.

\* \* \*